

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «П-Урустамакская СОШ»



29.08.2025г

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**Школьного краеведческого музея**  
**на 2025 - 2026 учебный год**

**Целью** деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

**Задачи** школьного музея:

- гражданско – патриотическое воспитание учащихся;
- активизация роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей малой родины;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного села, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов

№	Мероприятие.	Дата.	Ответственные.
<b>Экспозиционно-выставочная деятельность.</b>			
1	Построение разделов основной экспозиции	В течение года	Руководитель музея
2	Создание выставок в выставочных зонах.	В течение года	Руководитель музея
3	Утверждение плана работы школьного музея на 2025-2026 учебный год.	сентябрь	Руководитель музея
4	Оформление музейной документации.	В течение года	Руководитель музея
5	Формирование актива музея. Создание рабочих групп по интересам, определение рода их деятельности.	сентябрь	Руководитель музея
6	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	Май -июнь	Руководитель музея
7	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь - октябрь	Руководитель музея
8	Организация работы по подготовке экскурсоводов	В течение года	Руководитель музея
9	Разработка материалов для проведения	В течение года	Руководитель музея

10	Проведение музейного урока, посвящённых годовщине трагических событий в Беслане.	Сентябрь	Руководитель музея
11	Музейный урок «День народного единства».	ноябрь	Руководитель музея
12	Подготовка и проведение музейного урока на тему «День неизвестного солдата».	Декабрь	Руководитель музея
13	Подготовка и проведение музейного урока на тему «День героя Отечества».	Декабрь	Руководитель музея
14	Проведение экскурсии «Память сердца: блокадный Ленинград»	Январь	Руководитель музея
15	День памяти о наших односельчанах, и выпускниках , участниках локальных конфликтов	Февраль	Руководитель музея
16	Подготовка и проведение музейного урока на тему «День воссоединения Крыма с Россией».	Март	Руководитель музея
17	Подготовка и проведение тематической выставки, посвящённой Дню космонавтики. «Мы-дети Галактики».	Апрель	Руководитель музея
18	Подготовка материалов для выступления экскурсоводов для учащихся разных возрастных категорий на тему: «Великая Отечественная война. Страницы истории»	апрель	Руководитель музея
19	Проведение музейных уроков, посвящённых годовщине Великой Победы.	Май	Руководитель музея
20	Проведение музейных уроков «История моего села»	в течение года	Руководитель музея
21	Организация экскурсий учащихся по знаменательным местам родного края.	в течение года	Руководитель музея
22	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	в течение года	Руководитель музея
23	Составление описей для хранилища основного фонда	в течение года	Руководитель музея
24	Перевод музейных фондов в электронный формат	в течение года	Руководитель музея
25	Участие в сборе музейных материалов (экспедиции, переписка, работа в архивах и т.п.)	в течение года	Руководитель музея
26	Сбор и обработка материалов об участниках боевых действий в Великой Отечественной войне, Чечне, Афганистане, СВО.	в течение года	Руководитель музея